

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PUČIŠĆA

GODINA XXI

PUČIŠĆA

22. RUJNA

BROJ 6/14

ISSN

1331-9795

Temeljem čl. 49. Statuta Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), načelnik Općine Pučišća, dana 05. rujna 2014. godine, Općinskom vijeću Općine Pučišća podnosi

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA ZA PERIOD OD 01. SIJEČNJA – 30. LIPNJA 2014. GODINE

Nastavak rada na realizaciji svih započetih projekata te stabilizacija, odnosno povećanje izvornih prihoda općinskog proračuna, temeljna su obilježja prve polovine 2014. godine u Općini Pučišća.

I. Projekti komunalne izgradnje i održavanja

1. Projekt proširenja jugoistočne obale luke Pučišća (od uvale Solina do plaže Macel)

U postupku izdavanja lokacijske dozvole dopunjena je već dostavljena dokumentacija u dijelu građevinskog projekta (manja dopuna u dijelu od dna uvale Solina do početka Mosta Jurja Mladinića).

Nakon kompletiranja dokumentacije, prikupljeni su posebni uvjeti Vodovoda Brač d.o.o., HEP-ODS-a, Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture – Lučke kapetanije u Splitu, Ministarstva kulture – konzervatorskog odjela u Splitu te Ministarstva zaštite okoliša i prirode.

Izdavanje lokacijske dozvole očekuje se krajem tekuće godine, a izrada glavnog projekta i građevinska dozvola tijekom 2015. godine. U tom slučaju radovi bi počeli tijekom 2016. godine.

Nositelj projekta je Lučka uprava SDŽ, a Općina Pučišća je aktivno uključena u sve faze postupka od projektiranja do ishođenja potrebnih dozvola, te manjim dijelom u financiranje dokumentacije obzirom da se radi i o komunalnom uređenju javne

rasvjete, zelenih površina, parkirališta i sustava za prikupljanje otpada (podzemni kontejneri).

2. Javni WC i podzemni kontejneri za komunalni otpad kod Mosta pučkih pomoraca

Objekt je opremljen potrebnom sanitarnom opremom te je nakon priključenja na elektroopskrbnu mrežu i atestiranja instalacija otvoren za uporabu u drugoj polovici lipnja 2014. godine, na zadovoljstvo građana i naših gostiju.

Sustav podzemnih kontejnera također se pokazao učinkovit i praktičan za uporabu pa se sada već može kazati da se radi o oglednom primjeru rješavanja jedne zapuštene i kritične mikrolokacije u središtu mjesta.

Od otvaranja javnog WC-a s tuševima za nautičare, došlo je do značajnog povećanja nautičkog prometa, a konačne podatke prikazat ćemo po završetku sezone i na njih se osvrnuti u slijedećem polugodišnjem izvješću.

3. Mrtvačnica s pogrebnom dvoranom u Pučišćima

Nakon izdavanja dozvole, uređenja terena i izrade potrebnih geodetskih elaborata, Općina Pučišća prijavila je prvu fazu radova u planiranom iznosu od 450.000,00 kn za sufinanciranje na natječaju Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU te na natječaj SDŽ. Na oba natječaja bili smo uspješni te je ugovorom sa Ministarstvom koji je u lipnju svečano potpisan u Zagrebu osigurano 251.608,00 kn, a sa Županijom 110.000,00 kn.

Nakon osiguranja sredstava pristupilo se provedbi natječaja i odabiru izvođača, pa planirani i dugo očekivani radovi počinju u rujnu.

4. Procrpnica „Česminova vala“

Osigurana su sva sredstva za radove planirane u 2014. godini i to iz proračuna Hrvatskih voda i Vodovoda Brač te su u svibnju započeli građevinski radovi. Obzirom na složenost zahvata teško je očekivati da će objekt s pristupnom asfaltnom cestom u duljini 1.5 km u cijelosti biti završen prije proljeća 2015. godine.

Projektom je planirana izgradnja objekta sa dvije crpke snage 160 kW, trafostanicom i pristupnim putem, a realizacijom projekta postiže se veći kapacitet vodoopskrbe istočnog dijela Brača za cca 30%.

5. Trg u Gornjem Humcu

Plaćena su sva preostala dospjela dugovanja prema izvođaču za ovaj objekt u iznosu od 182.046,43 kn kako bi se moglo nastaviti sa slijedećom fazom radova koja obuhvaća montažu kamenog opločenja trga.

6. Proširenje groblja u Pražnicama

Rješenjem Općinskog suda u Supetru od 13. svibnja 2014. godine dovršen je postupak uknjižbe Općine Pučišća na čest. zem. 472 k.o. Pražnica u površini od 1743 m², čime su se stekli uvjeti za pribavljanje dozvola za potrebno proširenje groblja.

U proračunu su osigurana sredstva za projektnu dokumentaciju.

7. Sanacija igrališta u Parku hrvatskih branitelja u Pučišćima

Sukladno planiranim proračunskim sredstvima, pripremljena je natječajna dokumentacija i provedena bagatelna nabava za sanaciju kombiniranog školskog igrališta u Pučišćima.

Sami radovi izvedeni su krajem lipnja i početkom srpnja 2014. godine po ugovoru sa odabranim izvođačem pri čemu cijena radova po okončanoj situaciji iznosi 153.760,88 kn s PDV-om. Očekujemo da će se Županija uključiti u sufinanciranje.

U narednom periodu planiramo postavljanje zapadne ograde i zamjenu dotrajalih ogradnih mreža.

8. Cesta Pučišća-Povlja

Nakon predaje zahtjeva za izdavanjem Potvrde glavnog projekta i zahtjeva za ovjeru geodetskih elaborata koncem 2013. godine, u 2014. godini nastavljene su aktivnosti kako bi se ti postupci uspješno okončali.

Tako je dokumentacija dopunjena neovisnom revizijom projekta od strane Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, a u

postupku ovjere parcelacijskog elaborata bilo je potrebno pribaviti suglasnost Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom (DUUDI). Također, HEP-ODS d.o.o. napravio je vlastitu reviziju projekta u dijelu izmjene trase 35 kV dalekovoda koji se u duljini od cca 800 m kablira u trasu ceste kako bi se izbjeglo opasno višestruko preklapanje zračnog voda i prometnice.

Nakon što su obavljene navedene radnje, Ured za katastar je krajem svibnja izvršio ovjeru parcelacijskog elaborata. Nakon donošenja rješenja o komunalnom i vodnom doprinosu, te potvrde o njihovom podmirenju, Upravni odjel za prostorno uređenje SDŽ, dana 10. srpnja 2014. godine izdao je Potvrdu glavnog projekta za svih šest mapa Glavnog projekta prve dionice ceste Pučišća-Povlja sa infrastrukturom. Drugim riječima, nakon četrdeset godina čekanja i neispunjenih obećanja, konačno je izdana građevinska dozvola za prvi dio ceste prema Povljima i to sa infrastrukturom telekomunikacije, srednjenaponske elektroenergetske mreže te javne rasvjete u početnom dijelu trase.

Krajem lipnja započete su radnje vezane za postupak procjene zemljišta za otkup, a nastavak postupka kroz očevid na terenu i osiguranje dokaza planira se za drugu polovicu rujna ove godine. Po rješavanju imovinsko-pravnih odnosa planiramo zajedno sa Županijskom upravom za ceste kao glavnim investitorom kandidirati projekt na natječaj Fonda za ruralni razvoj EU i druge natječaje koji se budu otvarali za ovakve projekte. Podsjećam da procijenjena vrijednost samih radova bez otkupa zemljišta i ulaganja u dokumentaciju za prvu dionicu trase iznosi 38.5 milijuna kuna sa PDV-om.

9. Uređenje plaža i kupališta u Pučišćima

Uz suglasnost Splitsko-dalmatinske županije i Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture, a sve temeljem Plana upravljanja pomorskim dobrom Općine Pučišća za 2014. godinu, izvršeno je uređenje dijela plaže Treće lučice prema pogonu Jadrankamena. Izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Pučišća koje su u tijeku, osigurat će se preduvjeti za daljnje sveobuhvatno i još kvalitetnije uređenje ove mikrolokacije.

Prije početka turističke sezone izvršeni su i drugi manji radovi opločenja i popravaka na plažama Sv. Rok i Macel.

II. Legalizacija

Od početka godine do kraja lipnja 2014. godine izdano je 92 rješenja o naknadi za zadržavanje u prostoru pri čemu je u istom periodu uprihodeno 43.342,00 kn po toj osnovi, a izdana su i 46 rješenja o komunalnom doprinosu od čega je uprihodeno 236.876,00 kn.

Budući pročelnica Jedinog upravnog odjela već duže vrijeme koristi bolovanje zbog komplikacija u trudnoći odnosno roditeljski dopust,

dana 30. svibnja 2014. godine imenovana je Sonja Radić na dužnost vršitelja dužnosti pročelnika koja temeljem istog imenovanja donosi ova i sva druga rješenja iz područja rada Jedinственог upravnog odjela. Za pripremu rješenja o naknadama za legalizaciju i rješenja o komunalnom doprinosu zadužen je zamjenik općinskog načelnika. Na ovaj način uspjeli smo, barem za sada, privremeno premostiti manjak kadrova bez dodatnog zapošljavanja.

III. Socijalna skrb

U prvoj polovini godine održana je sjednica Socijalnog vijeća na kojoj se raspravljalo o predmetima riješenim po zaključcima sa prethodne sjednice te o novopristiglim zahtjevima. Temeljem prijedloga Socijalnog vijeća i pojedinačnih zaključaka načelnika do 30. lipnja 2014. godine isplaćeno je ukupno 17.280,40 kn jednokratnih pomoći obiteljima i kućanstvima (pomoć za liječenje, pomoć u slučaju smrti, pomoć za troškove kućanstva i sl.), zatim 27.500,00 kn naknada za opremu novorođenčadi, 6.000,00 kn subvencija KU Lovret za pomoć starijima i nemoćnima u kući, 6.250,00 kn drugih vidova pomoći, a sa 11.825,00 kn subvencioniran je autobusni prijevoz učenika. Ovdje želim istaknuti angažman i suradnju svih članova Socijalnog vijeća čijim osnivanjem i radom se postigao značajan napredak u kvalitetnom rješavanju pitanja iz područja socijalne skrbi.

IV. Prostorno i strateško planiranje

Temeljem Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća br. 3/2013 od 28. svibnja 2013. godine) započela je izrada izmjena i dopuna općinskog plana. Nositelj izrade je Jedinственi upravni odjel Općine Pučišća, a stručna rješenja koja služe kao podloga za izradu predmetnog Plana pribavljaju se temeljem ugovora sa stručnim izrađivačem, tvrtkom Urbos d.o.o. iz Splita. U skladu s postupkom propisanim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (N.N. br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12, 55/12 i 80/13), o ovom postupku obaviještena je javnost te susjedne jedinice lokalne samouprave.

Nakon održane prethodne rasprave, a obzirom na opseg i složenost izmjena i dopuna te ograničene kadrovske kapacitete Općine Pučišća, priprema odnosno dovršetak nacrtu prijedloga Plana te njegovo upućivanje u javnu raspravu zahtijevalo je nešto više vremena nego je prvotno bilo planirano. Objava i održavanje javne rasprave očekuje se ove jeseni.

Osim IDPPUO Pučišća, Općina je u suradnji sa tvrtkom Management Partners International pristupila izradi Strateškog programa projekata Općine Pučišća za razdoblje 2014.-2020. godine, a čije donošenje se očekuje na 8. sjednici Vijeća u rujnu ove godine.

Programom su razrađeni razvojna vizija, glavni i specifični ciljevi razvoja Općine te mjere za njihovo provođenje. Kao glavni ciljevi identificiraju se rast broja stanovnika, odnosno preokretanje trenda depopulacije, održivi razvoj gospodarstva sa naglaskom na kamenarstvo, razvoj turizma i mreže djelatnosti u službi turizma te bolja prometna povezanost Općine. Unutar svake mjere identificirani su projekti čije ostvarenje doprinosi ispunjenju mjere te odgovarajućih ciljeva. Svaki od projekata je evaluiran i razvrstan prema tri osnovna pokazatelja (provoditelj projekta, važnost projekata i provedba projekta). Radi se o prvom strateškom dokumentu ove vrste u povijesti Općine Pučišća.

V. Stečajni postupak nad Jadrankamenom

U prvom polugodištu održane su četiri sjednice Odbora vjerovnika i to 03.02., 13.03., 14.05. i 16. 06. 2014. godine na kojima je obrađeno ukupno 16 točaka dnevnog reda i doneseno četrdesetak pojedinačnih zaključaka u pitanjima izrade stečajnog plana, pobijanja štetnih pravnih radnji i pokretanja kaznenih postupaka protiv odgovornih osoba, ulaganja u luku Veselje, nabavku opreme u pilanama i kamenolomima, rješavanju vlasničkih odnosa i drugo.

Možemo izraziti zadovoljstvo činjenicom da se ostvaruju pozitivni poslovni rezultati koji omogućavaju miran završetak stečajnog postupka uz značajna ulaganja u repromaterijal, novu opremu i pripremu projekta luke Veselje što je jedan od strateških ciljeva Općine. U tom postupku stečajni dužnik je uz pomoć Općine uspio dobiti suglasnost Županije i Ministarstva na utvrđene granice lučkog područja koje su trenutno na provedbi u katastru. Glavni projekt je već izrađen, tako da se nakon provedbe granica lučkog područja očekuje postupak izdavanja koncesije u Splitsko-dalmatinskoj županiji što je posljednji preduvjet za izdavanje građevinske dozvole.

Na jesen se očekuje rasprava o stečajnom planu na skupštini vjerovnika. Stečajni plan bi, osim načina namirenja vjerovnika, trebao definirati i novu vlasničku strukturu, a time i budućnost tvrtke.

VI. Proračun i razvojne smjernice

U prvom polugodištu prihodi su ostvareni na razini 84% od onih u istom razdoblju 2013. godine pri čemu je zabilježeno povećanje prihoda poslovanja od 31%, a manjak u odnosu na prošlu godinu odnosi se na prihode od prodaje zemljišta od kojih je lani ostvareno 1.112.232,00 kn.

Ukupni prihodi iznosili su 2.582.991,00 kn, od čega prihodi od poreza 1.357.690,00 kn što je za čak 46% više nego u istom razdoblju 2013. godine. Ovo ukazuje na pojačanu gospodarsku aktivnost i veći broj radno aktivnog stanovništva (porez i prirez od nesamostalnog rada u odnosu na isto razdoblje 2013. godine bilježi rast od 72%!). Potvrda ovakvih

kretanja dolazi i iz Hrvatskog zavoda za zapošljavanje gdje je evidentiran pad nezaposlenosti u Općini Pučišća u odnosu na prošlu godinu.

Rashodi su bili za 111.255,00 kn veći od prihoda što je ostvareno uglavnom isplatom zaostalih neplaćenih naknada vijećnicima i članovima izbornih povjerenstava te dijelom na povećanim materijalnim rashodima za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture.

U svrhu financiranja naraslih obveza po kreditu Vodovoda Brač iz 2004. godine za izgradnju kolektorske mreže otpadnih voda u Pučišćima zatražili smo pomoć Županije.

Uredbom Vlade RH od 01. svibnja 2014. godine, umanjen je prihod Općine od naknade za otkopanu količinu mineralne sirovine sa dosadašnjih 50% na 30% u korist državnog proračuna, a u ovom kontekstu dodatno zabrinjava najava Vlade o

izmjeni Zakona o porezu na dohodak kojom izmjenom se značajno smanjuje ovaj osnovni prihod jedinica lokalne samouprave, a da se niti jedne lipe ne dira u prihod državnog proračuna.

Sve navedeno trebat će uvažiti pri izradi Proračuna za 2015. godinu.

Klasa: 021-05/14-01/24

Ur. Broj:2104/06-01-14-01

Pučišća, 05. rujna 2014. godine

Načelnik Općine Pučišća:

Marino Kaštelan, i.e.v.r

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.86/08, 61/11), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ br.74/10) i čl.47. Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Načelnik Općine Pučišća dana 04. rujna 2014. godine donosi

P R A V I L N I K **o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Пуćићća**

I. UVODNA ODREDBA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo Jedinственог управног одјела
- nazivi radnih mjesta
- opis poslova pojedinih radnih mjesta
- stručni i drugi uvjeti potrebni za njihovo obavljanje
- potreban broj izvršitelja i
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinственом управном одјелу Опćине Пуćићća.
-

II. UNUTARNJE USTROJSTVO, UPRAVLJANJE I NAČIN RADA

Članak 2.

Jedinствени управни одјел обавља струčne, опće, административно-техничке и друге послове за потребе Опćинског вјећća, Наćелника и њигових радних тјјела.

Осим послова из ставка 1. овог члånка Јединствени управни одјел обавља и послове из управних подручја

- управно правних послова,
- друштвених дјелатности,
- gospodarstva,
- financija,
- komunalno stambenih дјелатности,

- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- prometa i veza,
- imovinsko pravnih odnosa,
- upravljanje nekretninama na području Općine,
- kao i druge poslove koji su zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljani u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen Ustavom Republike Hrvatske, Europskom poveljom o lokalnoj samoupravi, Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statutom Općine Pučišća, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Općine Pučišća.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedinstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinstveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima zaposlenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu zaposlenika raspoređenog na radno mjesto.

Članak 5.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela (u daljem tekstu: JUO) rukovodi Pročelnik.

Pročelnik JUO neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti JUO.

Pročelnik JUO dužan je izvješćivati općinskog načelnika o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti JUO.

Službenici JUO dužni su svoje poslove obavljati u skladu sa zakonom i drugim propisima, Statutom i općim aktima Općine, pravilima struke, ovim Pravilnikom te uputama pročelnika, te su dužni čuvati poslovnu tajnu.

Odredbe stavka 4. ovog članka na odgovarajući način se primjenjuju i na namještenike JUO.

Pročelnik vrši nadzor nad radom zaposlenih u JUO za koji mu odgovaraju te provodi sukladno zakonu propisane mjere u slučajevima povrede službene dužnosti službenika i namještenika.

Pročelnik potpisuje akte JUO.

Iznimno, pojedine akte JUO mogu potpisivati i drugi službenici JUO sukladno posebnim propisima ili ovlaštenju Pročelnika.

Članak 6.

Sredstva za rad JUO osiguravaju se u proračunu Općine Pučišća.

III. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 7.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na slobodno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijem u službu propisane Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljem tekstu: Zakon), te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane Zakonom,

Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (u daljem tekstu: Uredba) i ovim Pravilnikom.

Postupak prijema i raspoređivanja na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

Načelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijemom službenika u službu, odnosno prijemom namještenika u radni odnos, u skladu sa važećim Planom prijema.

IV. NAZIVI RADNIH MJESTA, OPIS POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

Članak 8.

U JUO utvrđuju se slijedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

Redni broj 1.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	I.	Glavni rukovoditelj	1	1	1

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist prava ili ekonomije (VII stupanj) s najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- Rukovodi radom Jedinstvenog upravnog odjela te organizira i koordinira rad u istom u skladu sa zakonom i drugim propisima te aktima općinskog vijeća i općinskog načelnika,
- Predlaže plan prijama u službu
- Izrađuje plan korištenja godišnjih odmora
- Brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika
- Izrađuje program rada JUO, te podnosi izvješća o radu JUO općinskom načelniku
- Priprema nacрте općih i pojedinačnih akata u suradnji s općinskim načelnikom i zaposlenicima JUO
- Brine o zakonitom radu općinskog vijeća, općinskog načelnika i proračunskih korisnika Općine Pučišća
- Upoznaje općinskog načelnika sa zakonskim propisima koji bitno utječu na donošenje odluka iz nadležnosti jedinica lokalne samouprave te mu pomaže u donošenju odluka iz njegova djelokruga
- Upozorava općinskog načelnika na mogućnost zadržavanja od izvršenja pojedinih akata koji su doneseni na način, po postupku i u sadržaju protivno zakonskim propisima
- Donosi rješenja u upravnim postupcima iz samoupravnog djelokruga
- Uređuje službeno glasilo Općine, odgovara za javnu objavu akata u službenom glasilu, oglasnim pločama, službenoj internetskoj stranici Općine ili drugom mediju ovisno o zakonskoj obvezi objave
- Rješava o zahtjevima o pravu na pristup informacijama sukladno posebnim propisima
- Provodi administrativne i upravne poslove u području prostornog planiranja
- Obavlja i druge poslove po nalogu općinskog načelnika

Redni broj 2.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Voditelj odsjeka za financije i proračun	I.	Rukovoditelj	2	7	1

Stručno znanje:

- Stručni prvostupnik ekonomije (VI stupanj) sa najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Položen državni stručni ispit
- Poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- Priprema i izrađuje proračun Općine u suradnji sa Načelnikom i Pročelnikom
- Sastavlja financijska izvješća
- Vodi poslove knjigovodstva
- Vrší obračun plaća zaposlenih u Općini, naknade članovima Općinskog vijeća i povjerenstava i drugih dohodaka,
- Vrší prijave i odjave zaposlenika (e-mirovinsko i e-zdravstveno)
- Obavlja i gore navedene poslove za proračunske korisnike Općine Pučišća: Dječji vrtić Pučišća i Narodnu knjižnicu Hrvatski skup Pučišća
- Obavlja i druge računovodstvene/knjigovodstvene poslove po nalogu pročelnika odnosno općinskog načelnika

Redni broj 3.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Samostalni upravni referent za komunalne poslove, izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša	II.	Viši stručni suradnik	-	3.	1.

Stručno znanje:

- Magistar struke ili stručni specijalist građevinskog, arhitektonskog ili tehničkog smjera
- Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Položen državni stručni ispit

Opis poslova:

- Obavlja poslove iz oblasti prostornog planiranja, zaštite okoliša i graditeljstva, te surađuje u izradi nacrti akata kojima se uređuje problematika prostornog uređenja, zaštite okoliša i graditeljstva
- Vodi evidencije o pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine
- Vodi evidenciju obveznika komunalnog doprinosa, sudjeluje u provedbi upravnih postupaka i izradi rješenja o obvezi komunalnog doprinosa i komunalne naknade, sve po nalogu pročelnika
- Provodi postupke javne nabave
- Predlaže planove održavanja komunalne infrastrukture prema prioritetima, prima dojave o kvarovima i primjedbe na rad izvršitelja ili koncesionara od građana i komunalnog redara te organizira otklanjanje istih
- Priprema nacрте prijedloga općih akata iz djelokruga svojih poslova
- Prati stanje u prostoru, izrađuje posebna izvješća i programe, te sudjeluje u stručnim povjerenstvima i radnim tijelima kojima je svrha rješavanja pitanja iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša
- Koordinira pripremu projektne dokumentacije te sudjeluje u pribavljanju akata kojima se odobrava gradnja za općinske investicije
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika odnosno općinskog načelnika

Redni broj 4.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Komunalni i prometni redar	III.	Referent	-	11	1

Stručno znanje:

- Srednja stručna sprema tehničkog smjera
- Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Položen državni stručni ispit
- Poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- obavlja sve poslove propisane Odlukom o komunalnom redu te drugim propisima
- predlaže mjere za rješenje komunalnih problema
- organizira održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te održavanje druge općinske imovine
- vodi brigu o redovnom održavanju javnih površina i groblja
- prikuplja podatke za razrez općinskih poreza i komunalne naknade, o čemu vodi zapisnike
- provodi poslove prometnog redarstva
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika odnosno općinskog načelnika
-

Redni broj 5.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Administrativni referent	III.	Referent	-	11	1

Stručno znanje:

- Srednja stručna sprema upravnog, ekonomskog ili općeg smjera (gimnazija)
- Najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Položen državni stručni ispit
- Poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- Vodi administrativne i tehničke poslove za potrebe općinskog načelnika i njegovog zamjenika
- Vodi kadrovsku i personalnu evidenciju zaposlenih
- U suradnji sa pročelnikom izrađuje zapisnike i akte sa sjednica Općinskog vijeća te pruža sve potrebne administrativne-tehničke usluge Općinskom vijeću i njegovim tijelima
- Vodi poslove pisarnice i propisane upisnike te skrbi o arhivi spisa općine
- Vodi blagajničko poslovanje
- Vršiti prijepis i umnožavanje akata
- Obavlja poslove u svezi s prijemom stranaka i telefonskih poruka
- Izrađuje potvrde o uplaćenom komunalnom doprinosu i ostalim naknadama prema nalogu pročelnika
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika odnosno općinskog načelnika
-

Redni broj 6.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
---------------------	------------	---------------	--------	----------------------	------------------

Računovodstveni referent	III.	Referent	-	11	1
--------------------------	------	----------	---	----	---

Stručno znanje:

- Srednja stručna sprema ekonomskog ili općeg smjera (gimnazija)
- Jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- Položen državni stručni ispit
- Poznavanje rada na računalu

Opis poslova:

- Vršiti obračun komunalne naknade, naknade za uređenje voda i evidentira potraživanja i uplate po istim
- Izrađuje izlazne fakture (zakupa poslovnog prostora, javnih površina, eko rente, i dr.)
- Unosi ulazne račune u urudžbeni zapisnik
- Vodi evidenciju dugotrajne imovine i sitnog inventara
- Odgovara za pravovremenu naplatu komunalne naknade i naknade za uređenje voda, sastavlja opomene, daje prijedloge za utuživanje i sastavlja isprave na temelju kojih se utužuje
- Dostavlja mjesečne izvještaje pročelniku o obavljenim poslovima
- Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, voditelja odsjeka i općinskog načelnika

Redni broj 7.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Pomoćni radnik	IV.	Namještenici II potkategorije	-	13	3

Stručno znanje:

- Niža stručna sprema ili osnovna škola
- Nije potrebno radno iskustvo

Opis poslova:

- Obavlja poslove održavanja i uređenja javnih površina i groblja
- Po nalogu komunalnog redara obavlja i jednostavne radove na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te objekata u vlasništvu Općine Pučišća i njenih proračunskih korisnika
- Obavlja i druge jednostavne poslove po nalogu komunalnog redara

Redni broj 8.

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
Spremačica	IV.	Namještenici II potkategorije	-	13	1

Stručno znanje:

- Niža stručna sprema ili osnovna škola
- Nije potrebno radno iskustvo

Opis poslova:

- Obavlja poslove čišćenja općinske zgrade i njenog okoliša
- Čisti prostorije u vlasništvu Općine Pučišća – Turistička zajednica Općine Pučišća, dvorana u hotelu „Porat“, Narodna knjižnica Hrvatski skup Pučišća te po potrebi i ostale prostorije a po nalogu komunalnog redara u vrijeme održavanja izbora, skupova, predstava i sličnih događanja.
- Vodi brigu o opskrbljenosti općinskih ureda potrebnim namirnicama, sanitarnim i drugim potrepštinama

Članak 9.

Službenici i namještenici zaposleni u Jedinostvenom upravnom odjelu rasporedit će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom, a ovisno o svojoj stručnoj spremi i poslovima koje su do sada obavljali.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutrašnjem ustroju Jedinostvenog upravnog odjela Općine Pučišća od 05.lipnja 2008.g.

Članak 11.

Prava iz radnog odnosa i druga prava u vezi s radom službenici i namještenici Jedinostvenog upravnog odjela ostvaruju sukladno Odluci o plaćama, naknadama plaća, dodacima na plaću i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br.1/04) te Zakonu o radu („Narodne novine“ 93/14).

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Pučišća.

Klasa: 110-01/14-01/08
Ur.broj: 2104/06-01-14-01
Pučišća, 04. rujna 2014.

Načelnik Općine Pučišća:

Marino Kaštelan,i.e.,v.r

.....

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.28/10), članka 3.Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Pučišća („Službeni glasnik“ br.5/14) i članka 47.Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br.4/09,1/13,5/13 i 6/13), načelnik Općine Pučišća donosi

ODLUKU
o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika
u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pučišća

Članak 1.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pučišća utvrđuje se u visini od 5.080,00 kuna i primjenjuje se od 1.listopada 2014.godine, počevši s plaćom za mjesec listopad 2014.godine, a koja će biti isplaćena u mjesecu studenom 2014.g.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje se primjenjivati osnovica iz članka 4.Odluke o plaćama, naknadama plaća, dodacima na plaću i drugim materijalnim pravima službenika i namještenika, te o radnom vremenu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br 1/04).

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Pučišća“.

Klasa: 110-01/14-01/10
Ur.broj: 2104/06-01-14-01
Pučišća, 15.rujna 2014.g.

Načelnik Općine Pučišća:

Marino Kaštelan,i.e,v.r

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća br. 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća na svojoj 8. sjednici održanoj dana 13. rujna 2014. godine donijelo je

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća :

Stjepan Kusanović, v.r.

ZAKLJUČAK
o usvajanju
Strateškog programa projekata Općine Pučišća
za razdoblje 2014. - 2020. godine

Članak 1.

Usvaja se „Strateški program projekata Općine Pučišća za razdoblje 2014. - 2020. godine“, izrađivača MPI j.d.o.o. iz rujna 2014. godine.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik da u suradnji sa stručnim izrađivačem Programa te u skladu s zaključcima Općinskog vijeća odgovori na prijedloge dostavljene po javnoj objavi nacrtu konačnog prijedloga.

Članak 3.

Cjeloviti tekst dokumenta sa svim usvojenim izmjenama i dopunama objavit će se u Službenom glasniku Općine Pučišća i na službenim internetskim stranicama Općine Pučišća.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na danom objave u Službenom glasniku Općine Pučišća.

Klasa: 302-01/14-01/02
Ur.broj: 2104/06-02-14-06
Pučišća, 13. rujna 2014.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10) i članka 8. Pravilnika o izradi Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije („Narodne novine“ br. 35/94) i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o izradi Procjene ugroženosti od požara („Narodne novine“ br. 110/05 i 28/10) i članka 29. Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik općine Pučišća“ br. 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća na svojoj 8. sjednici održanoj dana 13. rujna 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara
i tehnološke eksplozije
za Općinu Pučišća

Članak 1.

Prihvaća se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Pučišća izrađene od strane ovlaštene pravne osobe „ALFA ATEST“ d.o.o., Poljička cesta 32 iz Splita, br. 55183-13 PUZOP ovjerenu od Inspektorata unutarnjih poslova PU SD, br. 511-12-18-9471/3-2014-LU od 2.07.2014. godine.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Pučišća“.

Klasa: 214-01/14-01/03
Ur.broj: 2104/06-02-14-04
Pučišća, 13. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća:**

Stjepan Kusanović, v.r.

.....

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10), Pravilnika o Planu zaštite od požara („Narodne novine“ br. 51/12), članka 29. Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik općine Pučišća“ br. 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13) i Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Općinu Pučišća br. 55183-13 PUZOP, Općinsko vijeće Općine Pučišća na svojoj 8. sjednici održanoj dana 13. rujna 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Plana zaštite od požara
za Općinu Pučišća (usklađenje)

Članak 1.

Donosi se Plan zaštite od požara za Općinu Pučišća (usklađenje) izrađen od strane ovlaštene pravne osobe „ALFA ATEST“ d.o.o., Poljička cesta 32, Split, br. 55183-13-1 PZOP..

Članak 2.

Općina Pučišća će jedan primjerak Plana dostaviti Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Pučišća.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Pučišća“.

Klasa: 214-01/14-01/03
Ur.broj: 2104/06-02-14-06
Pučišća, 13. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća:**

Stjepan Kusanović, v.r.

.....

Na temelju članka 29. Statuta Općine Pučišća (Službeni glasnik Općine Pučišća br. 4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća na svojoj 8. sjednici održanoj dana 13. rujna 2014. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na sklapanje
Dodatka IX.
osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda
za neposredno sudjelovanje Fonda u
sufinanciranju programa sanacije odlagališta
komunalnog otpada „Košer“

Članak 1.

Daje se suglasnost općinskom načelniku na sklapanje *Dodatka IX. osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Košer“* između Općine Pučišća (OIB: 84358331919) i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (OIB: 85828625994), oznake Fonda Klasa: 351-04/04-03/0059, Ur.broj: 563-02-2/01-11-80 od 07. srpnja 2014.

Članak 2.

Ovlašćuje se općinski načelnik da temeljem članka 6. Dodatka IX. Ugovora iz članka 1. ovog Zaključka nakon njegova potpisa i ovjere, a

na ime osiguranja urednog ispunjenja obveza iz članka 5. istog dodatka Ugovora, dostavi Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost 1 (jednu) bjanko zadužnicu na iznos od 1.000.000,00 kuna (jedan milijun kuna) ovjerenu kod javnog bilježnika.

Klasa: 351-01/04-01/06
Ur.broj: 2104/06-02-14-76
Pučišća, 13. rujna 2014.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća :**

Stjepan Kusanović, v.r.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Pučišća.

Na temelji članka 10.stavka 1.Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.28/10) i članka 29.Statuta Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ 4/09, 1/13, 5/13, 6/13), Općinsko vijeće Općine Pučišća na 8. sjednici održanoj dana 13.rujna 2014.g. donosi

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pučišća

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika Jedinственном upravnom odjela Općine Pučišća.

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pučišća čini umnožak koeficijenčta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnove za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pučišća određuje načelnik odlukom.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta i službenika i namještenika u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pučišća utvrđuju se kako slijedi:

RED. BR.	POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	RAZINA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KL. RANG	Koeficijent
1	2	3	4	5	6
Radna mjesta I. kategorije					
GLAVNI RUKOVODITELJ					
1.			PROČELNIK JUO	1.	1,67
RUKOVODITELJ					
RAZINA					
2.		2.	VODITELJ ODSJEKA ZA PRORAČUN I FINACIJE	7.	1,62

Radna mjesta II. kategorije					
3.	VIŠI STRUČNI SURADNIK		SAMOSTALNI UPRAVNI REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE	6.	1,50
Radna mjesta III. kategorije					
REFERENT					
4.			KOMUNALNI I PROMETNI REDAR	11.	1,27
5.			ADMINISTRATIVNI TAJNIK	11.	1,27
6.			RAČUNOVODSTVENI REFERENT	11.	1,11
Radna mjesta IV. kategorije					
NAMJEŠTENICI II. POTKATEGORIJE					
		RAZINA			
7.		2.	POMOĆNI RADNIK	13.	1,00
8.		2.	SPREMAČICA	13.	1,00

Članak 5.

Pojedinačna rješenja o plaći službenika i namještenika donijet će osoba ovlaštena za donošenje tih rješenja, u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 6.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe koje se odnose na plaću službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Пуćићća и то чланак 2,3,4 и 5 Оdlуке о плаćама, накнадама плаća, додацима на плаću и другим материјалним правима службеника и намјештеника, те о радном времену у Јединственом управном одјелу Опćине Пуćићća („Службени гласник Опćине Пуćићća“ бр.1/04).

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Службеном гласнику Опćине Пуćићća“.

Klasa:110-01/14-01/08
Ur broj:2104/06-02-14-02
Pućићća, 13. rujna 2014.

**Predsjednik Опćинског вјећа
Опćине пуćићća:**

Stjepan Kusanović,v.r.

.....

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i članka 29. Statuta Općine Pućићća („Службени гласник Опćине Пуćићća br.4/09, 1/13, 5/13 i 6/13), Опćинско вјеће Опćине Пуćићća, на приједлог наћелника Опćине Пуćићća на својој 8.сједници одржаној дана 13. rujna 2014. године donijelo je

ODLUKU o plaći i drugim pravima опćинског наћелника и замјеника опćинског наћелника из радног односа

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se osnovica i koeficijent za obračun plaća опćинског наћелника Опćине Пуćићća и нјеговог замјеника (у даљњем тексту: дућносници), те друга права дућносника из радног односа.

Članak 2.

Dužnosnici u roku od 8 dana od dana stupanja na dužnost moraju dostaviti pisanu obavijest Jedinственном upravnom odjelu Općine Pučišća o tome hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno.

Članak 3.

Bruto plaću dužnosnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše za 20%.

Članak 4.

Koeficijenti iz članka 3. ove Odluke iznose:
-za obračun plaće općinskog načelnika: 2,31
-za obračun plaće zamjenika općinskog načelnika: 1,35.

Članak 5.

Osnovica za izračun plaće općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika iznosi 5.080,00 kuna.

Članak 6.

Dužnosnici druga prava iz radnog odnosa ostvaruju u skladu s općim propisima o radu, općim aktima Općine Pučišća koji se primjenjuju na službenike i namještenike u Jedinственном upravnom odjelu Općine Pučišća, ako zakonom koji se odnose na dužnosnike to nije drugačije propisano.

Članak 7.

Rješenje o utvrđivanju plaće te drugih prava iz radnog odnosa dužnosnika donosi pročelnik Jedinственного upravnog odjela u roku od 30 dana od donošenja ove Odluke.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti Odluka o plaći načelnika Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br. 1/04), te Odluka o plaći zamjenika načelnika Općine Pučišća („Službeni glasnik Općine Pučišća“ br. 4/09).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Pučišća.

Klasa:110-01/14-01/09
Ur.broj:2104/06-02-14-01
Pučišća,13. 09. 2014. godine

**Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Pučišća:**

Stjepan Kusanović,v.r.

KAZALO

NAČELNIK

1. Izvješće o radu načelnika za period od 01.01.-30.06.2014. godine str. 1
2. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственog управnog одјела
Općine Pučišća str. 4
3. Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika
u Jedinственom управnom одјелu Općine Pučišća str. 10

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Zaključak o usvajanju Strateškog programa projekata
Općine Pučišća za razdoblje 2014.-2020. godine str. 11
2. Zaključak o prihvaćanju Procjene ugroženosti od požara
i tehnološke eksplozije za Općinu Pučišća str. 11
3. Zaključak o prihvaćanju Plana zaštite od požara
za Općinu Pučišća (usklađenje) str. 12
4. Zaključak o davanju suglasnosti na sklapanje Dodatka IX.
osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za odlagalište “Košer” str. 12
5. Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
u Jedinственom управnom одјелu Općine Pučišća str. 13
6. Odluka o plaći i drugim pravima općinskog načelnika
i zamjenika općinskog načelnika iz radnog odnosa str. 14

DODATAK: Usvojeni dokumenti Općinskog Vijeća str. 16

7. Izvještaj o ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima proračuna
Općine Pučišća za razdoblje od 01.01. – 30.06.2014. godine
8. Strateški program projekata Općine Pučišća za razdoblje 2014. – 2020. godine

9. Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Pučišća
10. Plan zaštite od požara za Općinu Pučišća

IZDAVAČ: Općina Pučišća UREDNIK: Marino Kaštelan, i.e., načelnik
21 412 Pučišća, Trg sv. Jeronima 1, Telefon: 021 633-290; Telefax: 021 633-205
List izlazi po potrebi
